

Jaarverslag MR
2019

Medezeggenschaps

RAAD



Jaarverslag MR 2019

Prins Florisschool

Postbus 1070

3350 CB

Papendrecht

Samenstelling en taakverdeling

De medezeggenschapsraad (hierna MR) is als volgt samengesteld:

Theo van Wijk	Voorzitter	ouder geledingen
Georgette Kuntz	Plaatsvervangend voorzitter	ouder geledingen
Walter van Berkel	GMR	ouder geledingen
Hermine Sijtsma	Lid	ouder geledingen
Leon van Dalen	Lid/secretaris	personeel geledingen
Mirjam van den Berg	Notulist	personeel geledingen
Marianne Molle	GMR	personeel geledingen
Saskia Klaasse	Secretaris/lid	personeel geledingen

Vergaderdata

De vergaderingen hebben plaatsgevonden op de volgende data:

24 januari 2019

13 maart 2019

6 mei 2019

27 juni 2019

7 oktober 2019

18 november 2019

De vergaderingen hebben plaatsgevonden op de Moerbeihof. Namens de directie is Jaap van der Put een gedeelte van de vergadering aanwezig geweest.

Besproken zaken

De MR heeft diverse stukken en voorstellen van de directie en/of het bestuur bestudeerd. Hierover is advies gegeven of instemming verleend.

De belangrijkste onderwerpen waren:

- Huisvesting
Het afgelopen jaar heeft de MR zich laten informeren over de stand van zaken m.b.t. het proces om een kindcentrum te worden. Lokalen binnen school worden gebruikt voor de BSO/peuterspeelzaal op locatie Moerbeihof.
- Continuurooster
Met ingang van het schooljaar 2018/2019 is het continuurooster ingevoerd. De MR heeft de invoering hiervan gevolgd en besproken in de vergaderingen. Knelpunten zijn met de directie besproken.
- Formatieplan
In het formatieplan staan de uitgangspunten van het formatiebeleid beschreven. Hierin staat bijvoorbeeld welke taken er binnen de school zijn en hoeveel uren hiervoor beschikbaar zijn op grond van (o.a.) het leerlingenaantal. Daarnaast wordt de bekostiging van de formatie verantwoord in dit plan. Het formatieplan is bekeken, waarna instemming is verleend.
- Nascholingsplan
In het nascholingsplan staan de uitgangspunten en criteria voor de keuze van nascholing beschreven, wordt de nascholing van het voorgaande jaar geëvalueerd en worden de kosten voor de nascholing van het komende jaar begroot. Het nascholingsplan is bekeken, waarna instemming is verleend.
- OR/GMR
De MR leest met interesse de notulen van de OR, zodat de leden op de hoogte zijn van wat zich daar afspeelt.
Walter en Marianne nemen namens onze MR zitting in de GMR.
Er is in 2019 een enkele notulen van de GMR richting de MR gekomen. Vanuit de MR is de vraag gesteld om de notulen meer te sturen, zodat de MR op de hoogte is van wat er in de GMR wordt besproken.
- Staking
Op 16 oktober is er gestaakt door een groot deel van het onderwijzend personeel. De MR heeft begrip getoond voor de staking.

Werkdrukgeden

De MR heeft meegedacht en controle uitgeoefend op de gang van zaken mbt de werkdrukgeden die vanuit het ministerie beschikbaar gekomen zijn.

- Speerpunten voor schooljaar 2019/2020

Als speerpunt voor het schooljaar is benoemd: communicatie

De communicatie tussen de verschillende geledingen kan beter. Daar willen wij ons als MR voor inzetten dit jaar.

- Overige stukken en documenten

De MR heeft diverse stukken en documenten gelezen en indien nodig hier vragen over gesteld of suggesties voor verbetering gegeven (Onderwijskundig jaarplan, Oudertevredenheidsonderzoek, Schoolgids, Schoolondersteuningsprofiel, concept schoolvakanties)

Papendrecht, januari 2020

Theo van Wijk
Voorzitter

Leon van Dalen
Secretaris